

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ...โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรมบุคลากรต้นแบบของ อบจ.แม่ฮ่องสอน

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ...กองการเจ้าหน้าที่

๓. ระยะเวลาดำเนินการ...ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๔. งบประมาณ

๗.๑ งบประมาณที่ตั้งไว้๑,๔๐๐.....บาท

๗.๒ งบประมาณที่ใช้ไป๑,๐๐๐.....บาท

๗.๓ งบประมาณที่คงเหลือ๔๐๐.....บาท

๕. สถานที่ดำเนินงาน...องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

พิกัด GPS ค่า x = ๑๙.๒๘๗๒๐๖๓ ค่า y = ๙๗.๙๖๓๗๒๕

๖. วัตถุประสงค์โครงการ	๗. ตัวชี้วัดที่กำหนด
๑. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ บุคลากรในการปฏิบัติงาน “คนทำดีต้องได้รับการยกย่องชมเชย” ๒. เพื่อส่งเสริมปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้บุคลากรในสังกัดฯ ได้มีแบบอย่างที่ดีเป็นต้นแบบในการประพฤติปฏิบัติตัวที่เหมาะสม ๓. เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน ๔. เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติราชการของบุคลากร ภายใต้งานสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ๕. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน เล็งเห็นคุณค่าและความสำคัญขององค์กร	๑ จำนวนบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรต้นแบบ ครบถ้วนตามประกาศฯ ๒ บุคลากรในสังกัดฯ ให้ความสนใจและเข้าร่วมการคัดเลือก ๓. ระดับความพึงพอใจ

๘. กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ

๖.๑ กิจกรรมบุคลากรต้นแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๙. ผลการดำเนินงาน

๙.๑ ผลผลิต	๙.๒ ผลลัพธ์	๙.๓ ผลกระทบ
บุคลากรต้นแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรต้นแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความภาคภูมิใจ และเป็นแบบอย่างที่ดีเป็นต้นแบบในการประพฤติปฏิบัติตัวที่เหมาะสม ปฏิบัติราชการภายใต้มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมขององค์กร	เกิดการกระตุ้นให้บุคลากรขององค์กรปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ประพฤติและปฏิบัติตัวตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน

๑๐. ความพึงพอใจของผู้รับประโยชน์ จากการตอบแบบถามความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรมบุคลากรต้นแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน สามารถจำแนกข้อมูลทั่วไปและระดับความพึงพอใจได้ดังนี้

๑.) เพศ จำแนกได้ ดังนี้

- เพศชาย	จำนวน ๒๘ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๐๐
- เพศหญิง	จำนวน ๕๒ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๐

๒.) อายุ จำแนกได้ ดังนี้

- ต่ำกว่า ๒๕ ปี	จำนวน ๑ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๐
- ช่วงอายุ ๒๕ - ๓๐ ปี	จำนวน ๒๑ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๒๕
- ช่วงอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน ๒๕ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๕
- ช่วงอายุ ๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน ๒๒ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๐
- ช่วงอายุ ๕๑ - ๖๐ ปี	จำนวน ๑๑ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๗๕

๓.) ระดับการศึกษา จำแนกได้ ดังนี้

- มัธยมศึกษาตอนต้น/ปลาย	จำนวน ๑ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๕
- ปวช./ปวส./อนุปริญญา	จำนวน ๗ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๘.๗๕
- ปริญญาตรี	จำนวน ๖๒ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๐
- ปริญญาโทหรือสูงกว่า	จำนวน ๑๐ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๐

๔.) ประเภทตำแหน่ง จำแนกได้ ดังนี้

- ข้าราชการ อบจ.	จำนวน ๕๖ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๕
- พนักงานจ้าง	จำนวน ๒๓ ราย	คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๕

ประเด็นความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
ท่านมีความพึงพอใจกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรต้นแบบ	๓๑ ราย	๓๖ ราย	๑๓ ราย	-
บุคลากรผู้ได้รับการคัดเลือกตามกิจกรรมบุคลากรต้นแบบ มีความเหมาะสม	๓๗ ราย	๓๔ ราย	๙ ราย	-
ผู้ได้รับคัดเลือกบุคลากรต้นแบบ สามารถนำมาเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตนได้	๓๐ ราย	๓๘ ราย	๑๒ ราย	-
กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรต้นแบบ มีความเหมาะสม	๓๓ ราย	๓๖ ราย	๑๑ ราย	-
การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมฯ อย่างเปิดเผยและทั่วถึง	๓๕ ราย	๓๖ ราย	๙ ราย	-

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- เป็นกิจกรรมที่ดีและเจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นร่วมด้วย ควรจัดอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

- อยากได้บุคลากรต้นแบบในด้าน การใช้เทคโนโลยีระบบในการวางแผนเพื่อแก้ไขปัญหา , ด้านการวางแผนเกษียณ เช่น การออม การบริหารเงิน สุขภาพและครอบครัว เป็นบุคคลดี ขยันทำงาน เป็นแบบอย่างทั้งเรื่องงานและครอบครัว ด้านวินัยและตรงต่อเวลา ด้านจิตอาสา ด้านมนุษยสัมพันธ์ต่อเพื่อนร่วมงาน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค.....

๑๒. การลงข้อมูลในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

- ลงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....
- ยังไม่ได้ลงข้อมูล (จะดำเนินการลงข้อมูลหลังจากผู้บริหารลงนามเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว)

๑๓. การลงข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ

- ลงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....
- ยังไม่ได้ลงข้อมูล (จะดำเนินการลงข้อมูลหลังจากผู้บริหารลงนามเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว)

๑๕. สรุปผลการดำเนินงาน/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

(ลงชื่อ)..... พ.พรณิศาผู้รายงาน
 (นางพรรณทิพา จันทะคำ)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

(ลงชื่อ)..... ล.ชิต
 (นายลิขิต ไชยวงศ์)
 หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

(ลงชื่อ)..... อ.อารีย์
 (นางอารีย์ แสนสม)
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

(ลงชื่อ)..... ม.รณ
 (นางรณ นระแก้วรัตน์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

(ลงชื่อ)..... ช.ชัย
 (นายโชคชัย เวชกิจ)
 รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน รักษาราชการแทน
 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน